

Junta Directiva

Fecha: 24 de julio de 2018, martes
Hora inicio: 11:00 (Convocatoria única)
Hora fin: 12:30
Lugar: Video conferencia

Participantes:

ACIP	Ángel Nevado
AFAM	Ignacio Miguel Pampliega
ALPAMA	Fernando del Río
APEIMA	Jose María Romero
APIMA	Fco. Javier González
FEPM	Jose Blanco

Orden del día:

1. Asociación Española de Pavimentos de Madera
 - Definir alcance, cuotas y operativa
2. Cooperación con eventos externos
 - Escoger eventos de interés y definir política de intercambio/cooperación
3. Peritajes
 - Definir estrategia global y preparar campaña de promoción
4. Ruegos y preguntas

Acta de la reunión

El Presidente da la bienvenida y agradece a todos los presentes su disponibilidad para participar en esta reunión.

1. Asociación Española de Pavimentos de Madera

En seguimiento a lo tratado en anteriores reuniones, se acuerda que esta asociación, que estará bajo la tutela de la propia federación por el momento (hasta que tenga los recursos y miembros suficientes para ser autónoma), tiene como objeto aglutinar a las empresas que no puedan ser miembro de las otras asociaciones que forman parte de la federación, a saber:

- Instaladores, de cualquier provincia donde no hay asociación
- Distribuidores, de cualquier provincia donde no hay asociación
- Fabricantes de cualquier provincia, excepto de barnices y adhesivos (alcance de AFAM)

Conforme a lo establecido en sus estatutos, sólo podrán ser miembros de esta asociación empresas cuya actividad sea conforme a los fines de la propia asociación, y así conste en sus escrituras.

Por parte de la Junta Directiva de la Federación se acepta formalmente que la empresa Rabuso se encargue de la gestión integral de esta asociación, para lo cual se habrá de formalizar un contrato de servicios entre esta asociación y Rabuso, cuando la misma disponga de recursos y miembros suficientes.

A efectos de facilitar el inicio de la actividad de esta asociación, y evitar situaciones de conflicto con otras similares, se establecen que las cuotas iniciales de sus miembros serán las siguientes:

Instaladores, por tipo:

- Autónomos: 30
- Empresas: 60

Distribuidores, cuota única:

- Empresas: 60

Fabricantes, por volumen de facturación:

- Menos de 1: 60
- Entre 1 y 3: 75
- Más de 3: 100

Todos los importes de cuotas indicados son mensuales, aunque la asociación emitirá una única factura por la cuota anual, desde el momento de la incorporación hasta el final de año.

Además, se aplicará una cuota única de alta a todas las empresas de 300 euros, de la que podrá eximirse por campañas promocionales o iniciativas similares.

Mientras no exista una Junta Directiva propia, la valoración de las solicitudes de alta recibidas en esta asociación las realizará la Junta de la propia Federación.

2. Cooperación con eventos externos

Se expone que la política de cooperación general con eventos externos (ferias, congresos,...) debe ser un intercambio de servicios y visibilidad, que variará en función del tipo de actividad, pero que en ningún caso debe conllevar costes económicos directos.

Generalmente la cooperación con ferias relacionadas consistirá en que la federación les invita a su evento anual (convención), ofreciéndoles un pase profesional gratuito (no incluye los gastos de viaje ni de alojamiento), la posibilidad de distribuir en la convención información de su feria y el soporte a través de los canales de comunicación de la federación (web, banner y boletines).

A cambio, se pedirá a las ferias que ofrezca a la federación visibilidad a través de sus propios canales de comunicación (como entidad colaboradora), la posibilidad de distribuir información del gremio en su feria, tarifas reducidas para miembros de la federación que deseen ser expositores y, si es posible, pases profesionales sin coste para los miembros.

El representante del Secretariado informa a la Junta Directiva de que en algunos casos el acuerdo con la feria puede establecerse a través de otras organizaciones de ámbito mayor o conjuntamente con otras asociaciones que también representa la empresa Rabuso, para obtener mayores beneficios. La Junta Directiva comprende y acepta lo expuesto.

Con estos criterios generales, se aprueba iniciar los trámites de cooperación con los siguientes eventos:

- Feria EGURTEK (18-19 de octubre de 2018)
 - o Acuerdo de intercambio (sin dinero por medio)
 - o Invitación a nuestro evento como colaboradores
 - o Posible visita de delegación - Hablar con ANIP (darle el cartel y el material en la convención)
- Feria CONSTRUTEC (13-16 de noviembre de 2018)
 - o Acuerdo de intercambio (sin dinero por medio)
 - o Invitación a nuestro evento como colaboradores
 - o Ver la posibilidad de un corner o alguna conferencia, sin costes
 - o Pedir tarifas reducidas de expositores, para miembros
- Feria DOMOTEX (11-14 enero de 2019)
 - o Acuerdo de intercambio (sin dinero por medio)
 - o Pedir tarifas reducidas de expositores, para miembros
 - o Invitación a nuestro evento como colaboradores (a su comercializador en España)
 - o Estudiar posibilidad de organizar una delegación conjunta
 - o Llevar materiales en inglés para promocionar nuestro evento
- Feria CONSTRUMAT (14-17 de mayo de 2019)
 - o Acuerdo de intercambio (sin dinero por medio)
 - o Invitación a nuestro evento como colaboradores
 - o Pedir tarifas reducidas de expositores, para miembros

- Feria MADERALIA 2019 (Otoño)
 - o Acuerdo de intercambio (sin dinero por medio)
 - o Invitación a nuestro evento como colaboradores
 - o Posibilidad de formar parte del comité organizador, consultar con AEPACOVA
 - o Stand conjunto del sector con conferencias y actividades
- Feria CARREFOUR INTERNATIONA DU BOIS (27-29 mayo de 2020)
 - o Acuerdo de intercambio (sin dinero por medio)
 - o Pedir tarifas reducidas de expositores, para miembros
 - o Invitación a nuestro evento como colaboradores (a su comercializador en España)
 - o Estudiar posibilidad de organizar una delegación conjunta
 - o Llevar materiales en inglés para promocionar nuestro evento

3. Peritajes

Conforme a lo tratado en reuniones anteriores, se acuerda proceder ya a la finalización del contrato del número de teléfono anterior de la federación.

Se debate sobre la aportación de valor de los servicios de peritaje, tanto a las asociaciones miembro como a la propia federación, y de cara lanzar una campaña de promoción de estos servicios, con una estrategia global, se acuerda lo siguiente:

- Crear un listado de peritos reconocidos por la federación y publicar los requisitos sobre quién puede ser perito y cómo para acceder al cuerpo de peritos de la federación
- En cuanto sea posible, crear una sección dedicada en la página web de la federación y un catálogo promocional del servicio de peritajes
 - o Las solicitudes de peritajes, a través de la federación, cuando esté terminada la web específica, se realizarán a través de un sencillo formulario, que generará un correo electrónico con la solicitud
- Se ofrecerá un descuento (a definir) en los peritajes que se realicen a los miembros de las asociaciones que están integradas en la federación
- Reflejar por escrito el procedimiento de actuación de la federación, en el caso de recibir una solicitud a través de su sitio web o de sus medios de comunicación directos
 - o Si la solicitud de peritaje es a la federación, ésta tendrá derecho a una comisión, independientemente de quién sea el perito que realice el servicio
 - o Si la solicitud de peritaje es directa a cualquiera de las asociaciones miembro, la federación no tiene derecho a comisión
 - o Se establecerá un orden de asignación, como parte del procedimiento, para que al recibir una solicitud de peritaje ésta sea enviada al perito que procede
 - o Cualquier perito homologado por la federación podrá desistir de hacer un peritaje, por los motivos que estime oportunos (falta de tiempo, conflicto de intereses,...) en cuyo caso se le asignará al siguiente de la lista de peritos
- Crear cuenta de correo para peritajes (serviciostecnicos@fepm.es)

4. Ruegos y preguntas

Se debate sobre el logo de la federación a emplear en los materiales de identidad corporativa.

El Secretario recuerda a los miembros que el logo actual del evento, y la variante que se está usando como logo general, han sido ya un regalo de la empresa que gestiona la federación, Rabuso, puesto que se ha desarrollado todo sin aplicar los costes correspondientes.

Se acuerda que durante el periodo 2018-2019 se seguirá usando el logo del 25 aniversario actual y la variante sencilla que se usa para representar la federación, y el próximo curso se estudiará la posibilidad de desarrollar una identidad corporativa completa (aplicando los costes correspondientes).

Sin más asuntos que tratar se finaliza la reunión en la fecha y lugar indicados.

Para que así conste, se firma la presente en:

_____ a ____/____/____.

Firmantes

Nombre y apellidos

DNI

Firma

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____